

COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL

Vendredi 12 février 2016 - 20h30 - Mairie de Saint-Laurent

Compte Rendu N° 13

Date convocation : 09/02/2016

Présents : BAROUSSE Laurent, BEN ALLAL Richard, BORDES Yves, DUPIN Christian, FAUCHER Béatrice, SAURIAC Robert, MONGIN Stéphane, PITOUT Daniel, SAUBESTRE Isabelle, VILLA Daniel.

Procuration :

Absents : DUFOUR THIERRY

Liste d'émargement en annexe

Ordre du Jour :

- 1- Approbation du dernier procès verbal.
 - 2- Mise en œuvre de l'entretien professionnel des agents.
 - 3- Rénovation de la remise municipale.
 - 4- Renouvellement du CDD de Mme Emilie HERAULT adjoint administratif 2em classe.
 - 5- Salle des fêtes : condamnation de la porte d'accès entre le sas et la cuisine.
 - 6- Acquisition terrain SIDDURN Michael Section AB 175 superficie 142m2.
 - 7- Questions diverses.
-

Monsieur Daniel PITOUT, Maire de Saint-Laurent sur Save, ouvre la séance de Conseil Municipal à 20h30 et présente l'ordre du jour du conseil municipal.

Monsieur VILLA Daniel est nommé secrétaire de séance.

1- Approbation du compte rendu du conseil municipal du 27/11/2015

Pour : 10

Contre : 0

Abstention : 0

APPROUVEE A L'UNANIMITE

2- Mise en œuvre de l'entretien professionnel des agents.

DELIBERATION N° 1/2016

Le Maire rappelle à l'assemblée les nouvelles dispositions qui rendent obligatoire l'entretien professionnel en lieu et place de la notation à compter du 1^{er} janvier 2016

Il appartient au Conseil Municipal de déterminer les critères qui seront utilisés pour procéder à l'évaluation des agents concernés

Le conseil Municipal décide que ces critères seront les suivants :

- Compétences professionnelles et techniques (connaissances des savoir-faire techniques, respect des consignes et/ou directives, fiabilité et qualité de son activité, respect des obligations statutaires, gestion du temps, recherche d'efficacité du service rendu, entretien et développement des compétences)
- Qualités relationnelles (relation avec le public, relation avec la hiérarchie, capacité à travailler en équipe, relation avec les collègues)

Pour : 10
Contre : 0
Abstention : 0

APPROUVEE A L'UNANIMITE

3- Rénovation de la remise municipale

Dallage Béton :

DELIBERATION N° 2/2016

Après délibération, le devis de la société INEICHEN, 32420 Villefranche à été retenu pour un montant de 2452.60 € H.T.

Pour : 10
Contre : 0
Abstention : 0

APPROUVEE A L'UNANIMITE

Bardage Bois avec porte double :

DELIBERATION N° 3/2016

Après délibération, le devis de la société Menuiserie BAYLE, 31420 SAINT ANDRE à été retenu pour un montant de 3 920.00 € H.T.

Pour : 10
Contre : 0
Abstention : 0

APPROUVEE A L'UNANIMITE

4- Renouvellement du CDD de Mme Emilie HERAULT adjoint administratif 2em classe

DELIBERATION N° 4/2016

Monsieur le Maire rappelle que Madame Emilie HERAULT a été recrutée, et que son 1^{er} contrat (secrétariat du mardi matin) se termine le 14 avril 2016. Monsieur le Maire propose de renouveler le contrat de Mme HERAULT Emilie pour une durée de un an.

Pour : 10
Contre : 0
Abstention : 0

APPROUVEE A L'UNANIMITE

5- Salle des fêtes : condamnation de la porte d'accès entre le sas et la cuisine.

DELIBERATION N°5 /2016

Après délibération, le devis de la société INEICHEN, 32420 Villefranche à été retenu pour un montant de 213.00 € H.T.

Pour : 10

Contre : 0

Abstention : 0

APPROUVEE A L'UNANIMITE

6- Acquisition terrain SIDDURN Michael Section AB 175 superficie 142m2

Monsieur le Maire demande au conseil Municipal son accord pour effectuer les démarches nécessaires afin d'acquérir au nom de la commune le terrain se trouvant sur la parcelle section AB n°175.

Le conseil Municipal donne son accord pour engager les démarches d'acquisition.

APPROUVEE A L'UNANIMITE

7- Questions diverses

Néant

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22H45

Le Maire,
Daniel PITOUT